

CHARTRE DE SOUS-TRAITANCE DE DONNEES PERSONNELLES

Etude sur les pratiques des bailleurs du parc social en matière d'utilisation des toitures

Entre les soussignées :

L'Agence nationale de contrôle du logement social (ANCOLS)
La Grande Arche - Paroi Sud
92055 Paris La Défense Cedex
SIRET 130 020 464 00090
Représentée par Serge BOSSINI

Ci-après dénommé « **le Responsable de Traitement** » ou « **ANCOLS** »

D'une part,

ET,

XXX
ADRESSE
SIRET XXXXXXXXXXXX
Représentée par

Ci-après dénommé « **le Sous-traitant** »

D'autre part,

Ci-après individuellement désignées la « Partie » et/ou collectivement les « Parties »,

Préambule

La présente Charte précise les conditions générales et les conditions spécifiques relatives à la protection des Données à Caractère Personnel que les Parties mettent en œuvre dans le cadre des Traitements tels que définis ci-après.

En cas de mise en œuvre d'un ou plusieurs Traitements, les Parties renseignent et signent les Conditions spécifiques conformément au modèle joint en Annexe pour chaque Traitement.

Cette procédure est applicable à chaque nouveau Traitement.

IL A ETE ARRETE ET CONVENU CE QUI SUIT :

Chapitre 1. Définitions - Portée – Caractéristiques du Traitement

1.1. Définitions

Les termes commençant avec une majuscule dans la présente Charte auront la définition qui est donnée dans le Règlement Général sur la Protection des Données N°2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des Données à Caractère Personnel et à la libre circulation de ces données (ci-après, le RGPD »).

1.2. Portée

La présente Charte définit les conditions dans lesquelles le Sous-traitant peut réaliser des Traitements de Données à Caractère Personnel, qu'il s'agisse de Données à Caractère Personnel obtenues auprès du Responsable de Traitement ou de données collectées directement auprès des Personnes Concernées.

Le Sous-Traitant reconnaît que l'ensemble des engagements contractuels et des mesures définis à la présente Charte constituent des conditions essentielles et déterminantes de la Commande.

1.3. Caractéristiques du Traitement

Les parties renseignent et signent les caractéristiques essentielles du Traitement de Données personnelles, telles que notamment la finalité, la durée, la nature, le type de données et les catégories de personnes concernées, en ANNEXE (CARACTERISTIQUES ESSENTIELLES DU TRAITEMENT DE DONNEES PERSONNELLES) de la présente Charte.

Chapitre 2. Respect des finalités

Le Sous-Traitant traite les Données personnelles exclusivement dans le cadre des finalités qui lui sont indiquées par le Responsable de Traitement, expressément et par écrit. Il n'agit que sur instruction écrite du Responsable de Traitement.

Le Sous-Traitant fait respecter la présente Charte ainsi que son ANNEXE (CARACTERISTIQUES ESSENTIELLES DU TRAITEMENT DE DONNEES PERSONNELLES) par son personnel et par ses propres sous-traitants autorisés dans les conditions prévues au point 3.5. du Chapitre 3.

Chapitre 3. Obligation des parties

3.1. Respect du RGPD

Le Sous-Traitant est responsable du respect des obligations découlant de la Loi Informatique et Libertés et du RGPD.

À ce titre, il s'engage :

- à prendre toutes les mesures nécessaires, notamment celles de tenir un registre pour toutes les activités sous-traitées de Données personnelles effectuées pour le compte du Responsable de Traitement avec la description des mesures de sécurité techniques et organisationnelles ;

- à avoir désigné un Délégué à la Protection des Données (DPD) lorsque cela est requis ou, lorsqu'une telle désignation n'est pas rendue obligatoire, un point de contact unique pour toute question relative aux Données personnelles.

Le Responsable de Traitement s'engage également à respecter la réglementation en vigueur applicable en matière de Traitement de Données Personnelles.

3.2. Confidentialité

Le Sous-Traitant s'engage à ce que son personnel ainsi que le personnel de ses propres Sous-traitants, autorisés dans les conditions prévues au point 3.5. du Chapitre 3, soient soumis à un engagement de confidentialité.

Le Sous-Traitant prend toutes les précautions utiles afin de préserver la confidentialité des Données Personnelles, et s'interdit notamment de :

- Copier les documents et supports d'information qui lui sont confiés, à l'exception de ceux nécessaires au Traitement de Données Personnelles telles que définit en ANNEXE (CARACTERISTIQUES ESSENTIELLES DU TRAITEMENT DE DONNEES PERSONNELLES) de la présente Charte, auquel cas, le Sous-Traitant en informe le Responsable de Traitement;
- Divulguer les Données Personnelles à d'autres personnes, qu'il s'agisse de personnes privées ou publiques, physiques ou morales sauf sur demande de tiers autorisés selon une démarche officielle justifiée, et uniquement après en avoir vérifié les bases légales et informé le Responsable de Traitement;
- Céder, louer, transmettre, ou mettre à disposition d'un tiers, à quelque titre et pour quelque motif que ce soit, les Données Personnelles qui lui sont remises par le Responsable de Traitement ou par un tiers sur ordre du Responsable de Traitement.

3.3. Obligations en matière d'intégrité et de sécurité

Le Sous-Traitant s'engage à mettre en œuvre les Mesures Techniques et Organisationnelles les plus appropriées afin de garantir la protection des Données Personnelles conformément aux dispositions des articles 32, 33 et 34 du RGPD.

Parmi ces mesures, le Sous-Traitant mettra en place et maintiendra tous les moyens techniques, logiques, organisationnels, physiques de sécurité permettant de garantir aux Traitements de Données Personnelles mis en œuvre un niveau de sécurité adapté au risque et conformes à l'état de l'art, permettant entre autres, selon les besoins de :

- Pseudonymiser et chiffrer les Données Personnelles ;
- Garantir la confidentialité, l'intégrité, la disponibilité et la résilience constantes des systèmes et des services de traitement ;
- Rétablir la disponibilité des Données Personnelles et les Traitements dans des délais appropriés en cas d'incident physique ou technique ;
- Tester, analyser et évaluer régulièrement l'efficacité des Mesures Techniques et Organisationnelles pour assurer la sécurité du Traitement ;

- Empêcher que les Données Personnelles ne soient déformées, utilisées de manière détournée ou frauduleuse, endommagées ou communiquées à des personnes non autorisées.

Le Sous-Traitant demeurera responsable du niveau de sécurité qu'il a mis en œuvre.

Le Sous-Traitant s'engage à garantir la continuité et l'évolution des Mesures Techniques et Organisationnelles mises en œuvre afin de protéger de manière adéquate les Données Personnelles, et notamment prendre en compte l'évolution de l'état des connaissances par la mise en œuvre de tests réguliers et de mesures de contrôle.

Le Responsable de Traitement se réserve le droit, dans les conditions indiquées ci-après, de procéder à toute vérification qui lui paraîtrait utile via un questionnaire ou un audit sur site, pour constater le respect des règles précitées par le Sous-Traitant et notamment permettre au Responsable de Traitement de réaliser une étude d'impact sur la vie privée des personnes dont les Données Personnelles sont concernées par le Traitement.

3.4. Obligations en matière d'aide et assistance

Le Sous-Traitant apportera une aide raisonnable et sans coût supplémentaire au Responsable de Traitement s'agissant des mesures à prendre afin de se conformer à la réglementation sur la protection des données pour les Données Personnelles concernées par la Commande.

Cette assistance tiendra compte de la nature du Traitement et des informations dont dispose le Sous-Traitant et inclura l'assistance pour (i) mettre en œuvre les Mesures Techniques et Organisationnelles de sécurité, (ii) la gestion, la notification, l'enquête, les mesures correctives en lien avec une Violation de Données Personnelles, (iii) effectuer une analyse d'impact relative à la protection des données si nécessaire, (iv) la coopération avec les autorités de protection des données ou leur consultation préalable au Traitement si nécessaire, et (v) la gestion et les réponses aux demandes ou réclamations des personnes concernées exerçant leurs droits en vertu de la réglementation sur la protection des données ou aux demandes d'une autorité compétente en matière de protection des données.

Le Sous-Traitant mettra à la disposition du Responsable de Traitement la documentation nécessaire pour démontrer le respect de toutes ses obligations, ou qui serait pertinente dans le cadre d'une réclamation ayant pour origine une violation de la réglementation, et autorise le Responsable de Traitement à réaliser tout audit et inspections qu'il estimera nécessaire auprès du Sous-Traitant pendant la durée du présent Marché, afin de s'assurer du respect des obligations prévues par la réglementation sur la protection des données.

Le Sous-Traitant assiste le Responsable du Traitement, par des Mesures Techniques et Organisationnelles appropriées, à remplir ses obligations relatives à l'information des personnes concernées et à l'exercice par ces dernières de leurs droits prévus au titre de la réglementation sur la protection des Données Personnelles.

Lorsque les activités de traitement sont fondées sur le consentement des personnes concernées, le Sous-Traitant doit recueillir le consentement desdites personnes et assurer la conservation de la preuve desdits consentements. La formulation du recueil du consentement et les modalités de conservation de la preuve des consentements doivent être convenues avec le Responsable de Traitement avant la collecte de données.

3.5. Sous-traitance

Le Sous-Traitant peut recourir à un Sous-Traitant pour mener des activités de Traitement spécifiques (ci-après, le « Sous-traitant ultérieur ») sous réserve de l'obtention d'un accord écrit et préalable du Responsable de Traitement.

De même, toute modification ou recours à un Sous-Traitant ultérieur supplémentaire fait l'objet d'un accord écrit et préalable du Responsable de Traitement.

La demande d'agrément mentionne les activités de Traitement que le Sous-Traitant entend sous-traiter, l'identité et les coordonnées du Sous-Traitant ultérieur et les dates du contrat de sous-traitance.

Le Responsable de Traitement disposera d'un délai minimum de 15 jours à compter de la date de réception de cette information, pour présenter ses objections.

Aucune sous-traitance ne pourra être effectuée tant que le Responsable de Traitement n'aura pas donné son accord par écrit.

Le Sous-Traitant ultérieur sera tenu de respecter les obligations de la présente Charte : il appartient au Sous-Traitant de s'assurer que le Sous-Traitant ultérieur présente les mêmes garanties suffisantes quant à la mise en œuvre de Mesures Techniques et Organisationnelles appropriées afin que le Traitement réponde toujours aux exigences de la réglementation sur la protection des données.

Si le Sous-Traitant ultérieur ne remplit pas ses obligations en matière de protection des données, le Sous-Traitant demeurera pleinement responsable de l'inexécution et/ou de la mauvaise exécution par le Sous-Traitant ultérieur de ses obligations à l'égard de l'ANCOLS.

3.6. Transfert des Données Personnelles en dehors de l'Union européenne instruction

Sous réserve de la réglementation sur la protection des données, le Sous-Traitant s'engage à ne pas transférer lui-même ou par l'intermédiaire de Sous-traitants ultérieurs autorisés (y compris par le Traitement ou l'accession aux données à distance) les Données Personnelles du Responsable de Traitement en dehors de l'Union européenne (ci-après, un « Pays tiers ») sans l'autorisation préalable écrite de ce dernier, à l'exception des pays dans lesquels la Commission européenne a reconnu l'existence d'un niveau de protection adéquat.

Ainsi, sauf autorisation expresse contraire du Responsable de Traitement, le Sous-Traitant s'engage :

- à ne pas stocker et à ne pas transférer lui-même ou par l'intermédiaire de sous-traitants ultérieurs autorisés (y compris par le Traitement ou l'accession aux données à distance) les Données Personnelles du Responsable de Traitement en dehors de l'Union européenne ;
- à ce que les serveurs ainsi que tous les outils utilisés dans le cadre du Traitement de Données Personnelles soient situés en Union Européenne.

Lorsque le Responsable de Traitement autorise le transfert de Données Personnelles vers un Pays tiers (y compris les Etats-Unis), le Sous-Traitant conclut avec les destinataires des données un contrat de transfert de Données établi sur la base des clauses contractuelles types de la Commission européenne pour le transfert de Données Personnelles vers des entreprises

établies dans des Pays tiers (les « Clauses Contractuelles pour le Transfert de Données ») ou au moyen d'un mécanisme de substitution validé et reconnu par les autorités européennes comme garantissant un cadre légal adéquat pour sécuriser le Traitement de Données Personnelles en dehors de l'Union européenne.

3.7. Obligations de notification

a) En cas de manquement aux instructions du Responsable de Traitement

Si le Sous-Traitant est dans l'incapacité de se conformer aux instructions du Responsable de Traitement pour quelque raison que ce soit, il devra informer sans délai le Responsable de Traitement, et procédera, sur simple demande du Responsable de Traitement, à la suspension ou à l'arrêt définitif des Traitements.

b) En cas de manquements du Responsable de Traitement à la Règlementation

Si le Sous-Traitant considère que les instructions du Responsable de Traitement constituent une violation de la Règlementation, il devra en informer le Responsable de Traitement sans délai.

c) En cas de réclamation des personnes concernées exerçant leurs droits

Le Sous-Traitant notifie le Responsable de Traitement sans délai et au plus tard dans un délai de quarante-huit (48) heures l'exercice par les personnes concernées de leurs droits au titre de la réglementation sur la protection des Données Personnelles.

Lorsque les Personnes Concernées exerceront leurs droits directement auprès du Sous-Traitant, ce dernier transmettra ces demandes dès réception par courrier électronique à l'adresse dpo-ancols@ancols.fr.

d) En cas de Violation de Données Personnelles

Le Sous-Traitant s'engage à informer le Responsable de Traitement dans les vingt-quatre (24) heures après avoir eu connaissance de la Violation de Données Personnelles, par courrier électronique, dans le respect des procédures de notifications prévues aux articles 33 et 34 du RGPD et en joignant au Responsable de Traitement l'ensemble de la documentation utile afin de lui permettre, si nécessaire, de notifier cette Violation de Données Personnelles à l'autorité de contrôle compétente.

S'il n'est pas possible pour le Sous-Traitant de fournir toutes les informations simultanément au Responsable de Traitement, le Sous-Traitant fournira lesdites informations progressivement sans délai injustifié.

Le Sous-Traitant n'est pas autorisé à notifier la Violation de Données Personnelles à la CNIL ou toute autorité de contrôle compétente sauf accord écrit du Responsable de Traitement.

De la même manière, le Sous-Traitant n'est pas autorisé à communiquer la Violation de Données Personnelles à la personne concernée par la Violation de ses Données Personnelles sauf accord écrit du Responsable de Traitement.

e) En cas de demande des autorités compétentes sur les Traitements

Le Sous-Traitant s'engage à informer le Responsable de Traitement sans délai et au plus tard dans un délai de quarante-huit (48) heures et à ne pas transmettre d'informations sans en avoir

préalablement échangé avec le Responsable de Traitement et obtenu son autorisation expresse.

Plus généralement, devra être notifiée au Responsable de Traitement sans délai toute sanction relative aux modalités de Traitement des Données Personnelles affectant le Sous-Traitant ou un Sous-traitant ultérieur.

3.8. Sort des Données Personnelles

Toutes données et tous documents de quelque nature, y compris ceux résultant du traitement accompli par le Sous-Traitant sont la propriété du Responsable de Traitement.

Au cours de la prestation, le Sous-Traitant s'engage à respecter les instructions du Responsable de Traitement concernant les durées de conservation des Données Personnelles.

Au terme de la prestation, le Sous-Traitant s'engage à restituer de manière sécurisée au Responsable de Traitement toutes les informations et documents afférents à l'exécution de la prestation - qu'ils proviennent des bases communiquées par le Responsable de Traitement ou des données recueillies via l'exécution de la prestation.

Le Sous-Traitant ne conservera aucune donnée personnelle qu'elles proviennent des bases communiquées par le Responsable de Traitement ou des données recueillies via l'exécution de la prestation et justifiera de la destruction de ces données par écrit en transmettant un certificat de destruction au Responsable de Traitement sous sept (7) jours calendaires suivant ladite opération.

Le Sous-Traitant se réfère sans délai au Responsable de Traitement en cas de doute sur les règles de conservation, et lui fournira toutes les informations nécessaires à une prise de décision rapide.

Le Sous-traitant :

Nom :

Prénom :

Fonction :

Société :

Date :

Signature :

Le Responsable de traitement :

Nom : Serge

Prénom : BOSSINI

Fonction : Directeur général

Organisme : ANCOLS

Date :

Signature :

ANNEXE 1 CARACTERISTIQUES ESSENTIELLES DU TRAITEMENT DE DONNEES PERSONNELLES

Nom de la Prestation <i>Indiquer la référence du Bon de Commande</i>	Etude sur les pratiques des bailleurs du parc social en matière d'utilisation des toitures .
Date de début de la Prestation	
Date de fin du Prestation <i>(si connue)</i>	
Lieu(x) de la Prestation	
Lieu(x) de l'hébergement des données <i>(si différente)</i>	
Responsable de Traitement <i>Nom et coordonnées</i>	ANCOLS La Grande Arche Paroi Sud 92055 Paris La Défense Cedex
Sous-Traitant <i>Nom et coordonnées</i>	
DPO du Responsable de Traitement <i>Nom et coordonnées</i>	Justine de Saulieu dpo-ancols@ancols.fr

DPO du Sous-Traitant <i>(ou de la personne en charge de la protection des Données Personnelles)</i> <i>Nom et coordonnées</i>	
Objet du Traitement	Etude .
Nature du Traitement <i>(collecte, enregistrement, conservation, adaptation, modification, extraction consultation, utilisation, communication par transmission ou diffusion, etc.)</i>	Collecte, enregistrement et mise en relation avec les contacts des organismes sélectionnés.
Finalité(s) du Traitement <i>Les Données doivent être collectées pour des finalités déterminées, explicites et légitimes, et ne pas être traitées ultérieurement d'une manière incompatible avec ces finalités</i>	Etude sur les pratiques des bailleurs du parc social en matière d'utilisation des toitures
Catégories de Données Personnelles traitées <i>Les Données collectées doivent être pertinentes au regard de la finalité poursuivie (à compléter de manière exhaustive)</i>	<ul style="list-style-type: none"> Données d'identification : nom, prénom, adresse email professionnelle, téléphone professionnel Vie professionnelle : poste, employeur

Destinataires <i>(autres que le Sous-Traitant)</i>	Catégorie de destinataires <i>(qui copie, qui visualise, qui réutilise)</i>	Catégories de Données Personnelles concernées
	Aucun	S/O
Catégories de Personnes concernées	Les référents des bailleurs sélectionnés dans le cadre de l'étude	
Durée de conservation des Données Personnelles <i>La durée de conservation doit être pertinente au regard de la finalité poursuivie. Au-delà, elles devront faire l'objet par la suite d'un archivage ou d'une suppression</i>	Jusqu'à la fin de la prestation	
Information des Personnes concernées <i>Des mentions doivent rappeler aux personnes concernées, qu'elles disposent de droits au titre de la Réglementation ainsi que le caractère obligatoire ou facultatif des réponses et les conséquences d'un refus de la personne concernée</i>	Titulaire de l'obligation <i>(Sous-Traitant / Responsable de Traitement)</i>	Modalités d'information des personnes concernées <i>(y compris les coordonnées de la personne ou du service auprès duquel s'exercent ces droits)</i>
	Responsable de Traitement	Politique de confidentialité diffusée sur le site institutionnel de l'agence

Sous-traitance de Données Personnelles <i>Lorsque le Sous-Traitant recrute un Sous-traitant ultérieur, les mêmes obligations en matière de protection de données que celles fixées au 3.5. du Chapitre 3 de la Charte et son ANNEXE entre le Responsable du traitement et le Sous-Traitant sont imposées à ce Sous-traitant ultérieur par contrat ou au moyen d'un autre acte juridique</i>	Oui / Non	Modalités de la sous-traitance autorisée <i>Si oui, indiquer le nom et les coordonnées du(es) sous-traitant(s) autorisé(s), les finalités de la sous-traitance ainsi que les engagements contractuels souscrits</i>
Transferts de Données Personnelles hors UE <i>Les Transferts de Données Personnelles hors UE doivent faire l'objet de garanties appropriées (BRC, CTT, etc.)</i>	Oui / Non	Modalités des Transferts hors UE autorisés <i>Si oui, indiquer le nom et les coordonnées du(es) destinataire(s) autorisé(s), les finalités des transferts ainsi que les engagements contractuels souscrits (BCR, CCT, etc.)</i>

Le Sous-traitant :

Nom :

Prénom :

Fonction :

Société :

Date :

Signature :

Le Responsable de traitement :

Nom : Serge

Prénom : BOSSINI

Fonction : Directeur général

Organisme : ANCOLS

Date :

Signature :